



СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ЕЛЕКТРОННИЙ ДОКУМЕНТООБІГ В
МИТНИХ ОРГАНАХ

Ступінь вищої освіти: магістр

Спеціальність: 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність

Освітньо-професійна програма: Комерційна діяльність та товарознавство і експертиза в митній справі

Викладач: Смокова Тетяна Миколаївна, кандидат технічних наук, старший викладач кафедри товарознавства та митної справи

Кафедра: Товарознавства та митної справи

[Профайл викладача](#)

Контактна інформація:

тел: 0672915877

e-mail: smokova.tm@gmail.com

1. Загальна інформація

Тип дисципліни - вибіркова

Мова викладання - українська

Навчальна дисципліна викладається для студентів денної форми навчання на /1/ курсі у /2/ семестрі та для студентів заочної форми навчання на /1/ курсі у /2/ семестрі.

Кількість кредитів – 3, годин - 90

Аудиторні заняття, годин:	всього	лекції	практичні (семінарські)
денна	34	10	24
заочна	10	6	4
Самостійна робота, годин	Денна -56		Заочна - 80

[Розклад занять](#)

2. Анотація навчальної дисципліни

Значний обсяг інформації у зовнішньоекономічній діяльності, яка необхідна для ухвалення управлінських рішень, призводить до зростання кількості документів, що отримуються, обробляються і зберігаються митними органами. Традиційні методи роботи з паперовими документами стають при цьому малоефективними. Перехід до електронного декларування є найбільш ефективним напрямом вдосконалення процедур митного контролю, що створює умови по забезпеченню прозорості і прискоренню процедур митного оформлення товарів і, як наслідок, поліпшення умов ведення зовнішньоекономічної діяльності суб'єктами господарювання України.

Метою впровадження в Україні електронного документообігу полягає в істотному прискоренні економічних процесів та процесів інформаційного обміну, підвищенні надійності, оперативності та ефективності роботи органів державної влади та органів місцевого самоврядування, посиленні їх взаємодії з юридичними і фізичними особами.

3. Мета навчальної дисципліни

Формування у студентів знань в сфері електронного документообігу, оскільки, як свідчить практика провідних країн світу, одним із шляхів прискорення інформаційних процесів та митного оформлення, є впровадження новітніх інформаційних технологій, зокрема електронного документообігу з використанням електронного цифрового підпису. Перехід до електронного декларування є найбільш ефективним напрямом вдосконалення процедур митного контролю, що створює умови по забезпеченню прозорості і прискоренню процедур митного оформлення товарів і, як наслідок, поліпшення ведення зовнішньоекономічної діяльності суб'єктами господарювання України.

В результаті вивчення курсу «Електронний документообіг в митних органах» студенти повинні знати:

- законодавчі основи запровадження електронного документообігу в митній сфері, контроль за провадженням якої здійснюється Державною митною службою України.

Оскільки основними суб'єктами електронного документообігу в митній сфері виступають органи державної влади, фізичні і юридичні особи, що здійснюють зовнішньоекономічну діяльність: безпосередньо самі митні органи, учасники ЗЕД; митні брокери, фізичні і юридичні особи; організації фінансово-кредитної області: НБУ, комерційні банки, страхові компанії; правоохоронні органи; прокуратура; органи внутрішніх справ, органи національної безпеки України та інші.

вміти:

- виконувати всі функції електронного документообігу з використанням програмних ресурсів, що рекомендовані Державною митною службою України;
- здійснювати повний електронний документообіг, що дасть змогу скоротити затрати часу на здійснення митних формальностей; створить умови для захисту персональних даних на рівні міжнародних; прискорить процедури укладання договорів, сертифікації товарів, ліцензування, сплати податків, здійснення експортно-імпорتنих, митних, банківських, транспортних операцій, а також контроль за валютними операціями; підвищить надійність, оперативність та ефективність роботи органів державної влади та органів місцевого самоврядування; удосконалить технологію роботи з документами.

4. Програмні компетентності та результати навчання за дисципліною

5. Зміст навчальної дисципліни

6. Система оцінювання та інформаційні ресурси

Види контролю: поточний, підсумковий.

Нарахування балів

Інформаційні ресурси

7. Політика навчальної дисципліни

Політика всіх навчальних дисциплін в ОНТУ є уніфікованою та визначена з урахуванням законодавства України, [вимог ISO 9001:2015](#), [«Кодекс академічної доброчесності Одеського національного технологічного університету»](#) та [«Положення про організацію освітнього процесу»](#).

Викладач / ПІДПИСАНО / Тетяна СМОКОВА

Завідувач кафедри / ПІДПИСАНО / Яков ВЕРХІВКЕР